

REPUBLICA DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL



COMANDO DE PERSONAL  
DIRECCION DE PERSONAL EJERCITO

EXTRACTO DE HOJA DE VIDA

Se expide en Bogota a los 20 dias del mes de Enero de 2023 09:01:32

I. DATOS DE IDENTIFICACION

Grado	Sigla Es	Documento de Identidad	Codigo Militar	Apellidos y Nombres completos
CR	ING- NA	CC 80413983	8704785	BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

Arma / Cuerpo  
INGENIEROS

Especialidad  
SIN ESPECIALIDAD EN EL ARMA  
INGENIEROS

Area de Conocimiento  
NO APLICA

FOTO NO ENCONTRADA  
/tmp/FOTOS/322980.jpg

Fecha de Nacimiento y Lugar de Nacimiento  
15 Oct 1967 LA UVITA - BOYACA

Edad Estado Civil  
55 CASADO (A)

Dirección de Residencia  
CLL 12 N° 8-122

Ciudad de Residencia  
IBAGUÉ

Teléfono  
3208594311

Ultima Unidad Laborada  
DEPARTAMENTO DE ACCION INTEGRAL Y  
DESARROLLO

Ultimo cargo  
MIEMBRO ESTADO MAYOR

Fecha de Ingreso ó  
último reintegro  
01 Dic 1989

Tiempo Servicio (AA MM DD)  
30 - 05 - 24

Estado Empleado  
NO REPORTADO

Situación Administrativa  
RETIRADO

Causal de Retiro  
SOLICITUD PROPIA

ACTO ADMINISTRATIVO		
FECHA FISCAL NUMERO	FECHA DISPOSICION	REINTEGRADO
27-FEB-17 315	27-FEB-17	

III. PERFIL PROFESIONAL

ESTUDIOS POSTGRADOS, ESPECIALIZACION, MAESTRIA Y DOCTORADOS

Termino	Modalidad	Carrera	Nombre del Establecimiento
---------	-----------	---------	----------------------------

ESTUDIOS PROFESIONALES, TECNOLOGICOS O TECNICOS

Termino	Modalidad	Carrera	Nombre del Establecimiento
28 Sep 1997	UNIVERSITARIO	PROFESIONAL EN CIENCIAS MILITARES.	ESCUELA MILITAR DE CADETES GENERAL JOSE MARIA CORDOVA
06 Oct 1999	UNIVERSITARIO	ADMINISTRACION DE EMPRESAS	UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA
03 Oct 2006	UNIVERSITARIO	INGENIERO CIVIL	ESCUELA DE INGENIEROS MILITARES ESING

ESTUDIOS DE PRIMARIA, SECUNDARIA Y MEDIA  
NO LE FIGURAN





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**FORMACION ACADEMICA**

Termino	Modalidad	Carrera	Nombre del Establecimiento
31 Mar 1990	CURSOS DE ASCENSO MILITAR Y POLICIAL	FORMACION DE OFICIALES ESMIC	ESCUELA MILITAR DE CADETES
09 Mar 2001	DIPLOMADO	DIPLOMADO GERENCIA FINANCIERA DE LA CONSTRUCCION	ESCUELA DE INGENIEROS
30 Jun 2001	CURSO	DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNAC. HUMANITARIO	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA-UNAB
29 Sep 2006	CURSO	DERECHO INTERNACIONAL DE LOS CONFLICTOS ARMADOS Y DERECHO PENAL INTERNACIONAL	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA-UNAB
29 Jun 2007	SEMINARIO	CRITOGRAFIA ELECTRONICA	ESCUELA DE INTELIGENCIA Y CONTRAINTELIGENCIA BR GENERAL RIC
03 Jun 2009	DIPLOMADO	APLICACION DE LA CONTRATACION ESTATAL EFICIENTE	ESCUELA DE INGENIEROS MILITARES ESING

**FORMACION MILITAR**

Termino	Modalidad	Carrera	Nombre del Establecimiento
01 Dic 1989	CURSO	FORMACION DE OFICIALES A SUBTENIENTE	ESCUELA MILITAR DE CADETES
01 Mar 1990	CURSO DE ARMAS Y ESPECIALIDADES MILITARES Y POLICIALES	LANCERO	ESCUELA DE LANCEROS ALUMNOS
12 Mar 1991	ENTRENAMIENTO TÁCTICO	BASICO INGENIERO DE COMBATE	ESCUELA DE INGENIEROS ALUMNOS
19 Ene 1993	CURSO DE ARMAS Y ESPECIALIDADES MILITARES Y POLICIALES	PARACAIDISMO	ESCUELA DE LANCEROS ALUMNOS
26 Nov 1996	CURSOS DE ASCENSO MILITAR Y POLICIAL	BASICO (ASCENSO TE A CT)	ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS
29 May 2001	CURSOS DE ASCENSO MILITAR Y POLICIAL	COMANDO (ASCENSO CT A MY)	ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS
03 Oct 2006	CURSO	ESPECIALISTA EN GERENCIA INTEGRAL DE OBRAS	ESCUELA DE INGENIEROS MILITARES ESING
19 Nov 2006	CURSOS DE ASCENSO MILITAR Y POLICIAL	ESTADO MAYOR (ASCENSO MY A TC)	No le codifica
24 Nov 2006	CURSO	ESPECIALISTA EN COMANDO Y ESTADO MAYOR	ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA - ESDEGUE
24 Nov 2006	CURSO	ESPECIALIZACION SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL	ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA - ESDEGUE
29 Mar 2011	CURSO	POLICIA MILITAR	ESCUELA DE POLICIA MILITAR

**IV. INFORMACION GENERAL****ASCENSOS**

Grado	Fecha Ascenso	Ubicación Escalafón	Acto Administrativo		
			Clase	No.	Fecha
SOLDADO BACHILLER	02 Ago 1985		CERTIF	6-8792	30 Dic 2016
CORONEL	09 Dic 2011	2	DECTO	4560	30 Nov 2011
TENIENTE CORONEL	05 Dic 2006	2	DECTO	4231	23 Nov 2006
MAYOR	02 Dic 2001	36	DECTO	2586	30 Nov 2001
CAPITAN	01 Dic 1996	56	DECTO	2172	28 Nov 1996
TENIENTE	01 Dic 1992		DECTO	1955	01 Dic 1992
SUBTENIENTE	01 Dic 1989		DECTO	2729	24 Nov 1989
ALFEREZ	28 Nov 1988		RES-MDN	7506	28 Nov 1988





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**ASCENSOS**

Grado	Fecha Ascenso	Ubicación Escalafón	Acto Administrativo		
			Clase	No.	Fecha
CADETE	01 Mar 1987		RES-MDN	120	03 Mar 1987

**TRASLADOS**

Unidades	Tiempo (Meses)	Nivel	Total	Brigada	División	Fecha Traslado	Acto Administrativo		
							Clase	No	Fecha
DEPARTAMENTO DE ACCION INTEGRAL Y DESARROLLO	3	1	3	JEMPP	JEMPP	24 Nov 2016	RES-MDN	10371	24 Dic 2016
PERSONAL EN COMISION EN EL EXTERIOR	15	1	15	COEJC	COEJC	14 Ago 2015	DECTO	1570	31 Jul 2015
COMANDO QUINTA DIVISION	19	1	19	DIV05	DIV05	27 Dic 2013	RES-MDN	10191	27 Dic 2013
COMANDO BRIGADA MOVIL #13	12	5	60	BRIM13	DIV06	12 Dic 2012	RES-MDN	8445	29 Dic 2012
COMANDO BRIGADA MOVIL #13	12	5	60	BRIM13	DIV06	30 Nov 2011	RES-EJC	1977	30 Nov 2011
ESCUELA DE INGENIEROS	10	1	10	CEMIL	CEDOC	01 Ene 2011	RES-EJC	0001	01 Ene 2011
BATALLON DE INGENIEROS # 13 GR. ANTONIO BARAYA	17	3	51	BR13	DIV05	03 Jul 2009	RES-EJC	0823	03 Jul 2009
INSTITUTO DE CASAS FISCALES EJERCITO	4	1	4	GSED	MDN	25 Feb 2009	RES-MDN	0665	25 Feb 2009
PERSONAL AGREGADO A COMANDO EJERCITO	1	1	1	COEJC	COEJC	31 Dic 2008	RES-EJC	2097	31 Dic 2008
COMANDO BRIGADA MOVIL # 21	9	5	45	BRIM21	FTSUM	06 Mar 2008	RES-EJC	0312	19 Feb 2008
COMANDO DECIMA TERCERA BRIGADA	15	2	30	BR13	DIV05	20 Nov 2006	RES-EJC	1501	25 Oct 2006
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA ALUMNOS	11	1	11	JEMC	COGFM	01 Dic 2005	RES-EJC	1291	19 Oct 2005
ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	10	1	10	JEMC	COGFM	02 Ene 2005	RES-EJC	1336	30 Dic 2004
BATALLON DE CONTRAGUERRILLAS # 65 BATALLA DE CACHIRI	2	5	10	BR16	DIV08	30 Oct 2004	RES-EJC	1101	29 Oct 2004
BATALLON DE INGENIEROS # 2 GR. FRANCISCO VERGARA Y VELASCO	10	3	30	BR02	DIV01	01 Dic 2003	RES-EJC	991	17 Oct 2003
BATALLON CONTRA EL NARCOTRAFICO #3 MY. PEDRO S. CHITIVA	31	5	155	BRCNA1	DAVAA	23 Abr 2001	OAP-EJC	1035	15 Mar 2001
ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS	4	1	4	CEMIL	CEDOC	08 Dic 2000	OAP-EJC	1134	25 Sep 2000
ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS	24	1	24	CEMIL	CEDOC	01 Dic 1998	OAP-EJC	1165	08 Oct 1998
BATALLON DE INGENIEROS # 17 GR. CARLOS BEJARANO MUÑOZ	24	4	96	BR17	DIV07	01 Dic 1996	OAP-EJC	1205	12 Nov 1996
ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS	5	1	5	CEMIL	CEDOC	07 Jun 1996	OAP-EJC	1042	08 Mar 1996
ESCUELA MILITAR DE CADETES	42	1	42	CEDOC	CEDOC	01 Dic 1992	OAP-EJC	1099	30 Oct 1992
BATALLON DE CONTRAGUERRILLAS # 7 HEROES DE ARAUCA	12	5	60	BR07	DIV04	01 Dic 1991	OAP-EJC	1074	01 Oct 1991
BATALLON DE INGENIEROS # 14 BATALLA DE CALIBIO	24	3	72	BR14	DIV07	01 Dic 1989	OAP-EJC	1068	30 Nov 1989
TOTAL PUNTOS			817						

**COMISIONES****CARGOS DESEMPEÑADOS**

Grado	Cargo	Unidad	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Tiempo
CR	MIEMBRO ESTADO MAYOR	DEPARTAMENTO DE ACCION INTEGRAL Y DESARROLLO	24 Nov 2016	26 Feb 2017	00 03 02
CR	NO REPORTADO	PERSONAL EN COMISION EN EL EXTERIOR	14 Ago 2015	23 Nov 2016	01 03 09
CR	JEFE ESTADO MAYOR DIVISION	COMANDO QUINTA DIVISION	27 Dic 2013	13 Ago 2015	





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

Grado	Cargo	Unidad	Fecha Inicio	Fecha Terminó	Tiempo
CR	COMANDANTE	COMANDO BRIGADA MOVIL #13	12 Dic 2012	26 Dic 2013	01 07 16
TC	COMANDANTE	COMANDO BRIGADA MOVIL #13	30 Nov 2011	11 Dic 2012	01 00 14
TC	DIRECTOR	ESCUELA DE INGENIEROS	01 Ene 2011	29 Nov 2011	00 10 28
TC	COMANDANTE	BATALLON DE INGENIEROS # 13 GR. ANTONIO BARAYA	03 Jul 2009	31 Dic 2010	01 05 28
TC	SUBDIRECTOR DE INMUEBLES	INSTITUTO DE CASAS FISCALES EJERCITO	25 Feb 2009	07 Jul 2009	00 04 12
TC	NO REPORTADO	PERSONAL AGREGADO A COMANDO EJERCITO	31 Dic 2008	24 Feb 2009	00 01 23
TC	NO REPORTADO	PERSONAL AGREGADO A COMANDO EJERCITO	31 Dic 2008	24 Feb 2009	00 01 23
TC	MIEMBRO ESTADO MAYOR	COMANDO BRIGADA MOVIL # 21	06 Mar 2008	30 Dic 2008	00 09 24
MY	MIEMBRO ESTADO MAYOR	COMANDO DECIMA TERCERA BRIGADA	20 Nov 2006	05 Mar 2008	01 03 15
MY	ALUMNO	ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA ALUMNOS	01 Dic 2005	19 Nov 2006	00 11 18
MY	AYUDANTE DE DIRECCION	ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	02 Ene 2005	01 Dic 2005	00 10 29
MY	NO REPORTADO	BATALLON DE CONTRAGUERRILLAS # 65 BATALLA DE CACHIRI	30 Oct 2004	02 Ene 2005	00 02 02
MY	EJECUTIVO BATALLON	BATALLON DE INGENIEROS # 2 GR. FRANCISCO VERGARA Y VELASCO	01 Dic 2003	30 Oct 2004	00 10 29
MY	JEFE SECCION O DEPARTAMENTO DE OPERACIONES	BATALLON CONTRA EL NARCOTRAFICO #3 MY. PEDRO S. CHITIVA	23 Abr 2001	01 Dic 2003	02 07 08
CT	COMITE JUEGOS DE GUERRA	ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS	09 Dic 2000	23 Abr 2001	00 04 14
TE	ALUMNO	ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS	01 Dic 1998	08 Dic 2000	02 00 07
CT	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BATALLON DE INGENIEROS # 17	01 Dic 1996	01 Dic 1998	02 00 00
CT	ALUMNO	ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS ALUMNOS	07 Jun 1996	01 Dic 1996	00 05 24
ST	INSTRUCTOR	ESCUELA MILITAR DE CADETES	01 Dic 1992	07 Jun 1996	03 06 06
ST	COMANDANTE DE PELOTON	BATALLON DE CONTRAGUERRILLAS # 7 HEROES DE ARAUCA	01 Dic 1991	01 Dic 1992	01 00 00
ST	ALUMNO	ESCUELA DE INGENIEROS ALUMNOS	11 Ene 1991	12 Mar 1991	00 02 01
ST	COMANDANTE DE PELOTON	BATALLON DE INGENIEROS # 14 BATALLA DE CALIBIO	01 Dic 1989	01 Dic 1991	02 00 00

## V. ESTIMULOS

### CONDECORACIONES MILITARES NACIONALES

Grado		Condecoración	Categoría	Fecha Fiscal	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
1	NR	MEDALLA MILITAR "FRANCISCO JOSE DE CALDAS"	AL MERITO	01 Ene 1900	NR	0	01 Ene 1900
2	TE	MEDALLA SERVICIOS DISTINGUIDOS EN ORDEN PUBLICO	PRIMERA VEZ	22 Dic 1992	DECTO	2058	22 Dic 1992
3	TE	ORDEN DEL MERITO MILITAR "JOSE MARIA CORDOBA"	CABALLERO	07 Ago 1996	DECTO	1382	05 Ago 1996
4	CT	MEDALLA MILITAR "ESCUELA MILITAR DE CADETES"	UNICA	06 Dic 1996	RES-EJC	84	06 Dic 1996
5	CT	MEDALLA "TORRE DE CASTILLA"	UNICA	15 Sep 1999	RES-EJC	12	15 Sep 1999
6	CT	MEDALLA MILITAR "ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS JOSE CELESTINO MUTIS BOSSIO"	NO APLICA	11 Ago 2000	FOLVID	2000	11 Ago 2000
7	MY	ORDEN DEL MERITO MILITAR "ANTONIO NARIÑO"	OFICIAL	02 Ago 2002	DECTO	1664	02 Ago 2002
8	MY	MEDALLA POR TIEMPO DE SERVICIO	QUINCE AÑOS	01 Dic 2004	RES-EJC	1197	01 Dic 2004
9	MY	ORDEN DEL MERITO MILITAR "JOSE MARIA CORDOBA"	OFICIAL	01 Ago 2005	DECTO	2626	01 Ago 2005
10	MY	MEDALLA MILITAR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	UNICA	21 Oct 2005	RES	017	21 Oct 2005
11	TC	MEDALLA "HONOR AL DEBER CUMPLIDO"	UNICA	13 Jun 2009	ACTA	114	13 Jun 2009
12	TC	MEDALLA SERVICIOS DISTINGUIDOS EN ORDEN PUBLICO	SEGUNDA VEZ	19 Jun 2009	DECTO	2301	19 Jun 2009





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

Grado	Condecoración	Categoría	Fecha Fiscal	Acto Administrativo		
				Clase	No.	Fecha
13	TC	ORDEN DEL MERITO MILITAR "ANTONIO NARIÑO"	COMENDADOR	01 Ago 2009	DECTO	2073 09 Jun 2010
14	TC	MEDALLA MIGUEL ANTONIO CARO	UNICA	20 Nov 2009	ACTA	092 20 Nov 2009
15	TC	MEDALLA POR TIEMPO DE SERVICIO	VEINTE AÑOS	01 Dic 2009	RES	1754 04 Dic 2009
16	TC	MEDALLA "GUARDIA PRESIDENCIAL"	UNICA	09 Dic 2009	ACTA	024 09 Dic 2009
17	TC	MEDALLA MILITAR ESCUELA DE SOLDADOS PROFESIONALES TENIENTE GENERAL GUSTAVO ROJAS PINILLA	UNICA	24 Ago 2010	ACTA	1441 24 Ago 2010
18	TC	MEDALLA POLICIA MILITAR "GENERAL TOMAS CIPRIANO DE MOSQUERA"	UNICA	04 Nov 2010	RES	058 04 Nov 2010
19	TC	MEDALLA "SANTA BARBARA"	UNICA	22 Nov 2010	RES	068 22 Nov 2010
20	TC	MEDALLA MILITAR ESCUELA DE SUBOFICIALES DEL EJERCITO SARGENTO INOCENCIO CHINCA	UNICA	22 May 2011	RES	373 22 May 2011
21	TC	MEDALLA SAN GABRIEL COMUNICACIONES MILITARES	UNICA	17 Ago 2011	ACTA	1337 17 Ago 2011
22	TC	MEDALLA FE EN LA CAUSA	UNICA	08 Sep 2011	RES-EJC	1476 08 Sep 2011
23	TC	MEDALLA AL MERITO HOSPITALARIO	UNICA	25 Oct 2011	RES	1213 25 Oct 2011
24	CR	MEDALLA SERVICIOS DISTINGUIDOS A LAS FUERZAS MILITARES	UNICA	23 Abr 2013	RES-CGFM	050 23 Abr 2013
25	CR	ORDEN DEL MERITO MILITAR "JOSE MARIA CORDOBA"	COMENDADOR	12 Ago 2013	DECTO	1715 12 Ago 2013
26	CR	MEDALLA BICENTENARIO DE LOS "INGENIEROS MILITARES"	UNICA	15 Sep 2014	RES	147 15 Sep 2014
27	CR	MEDALLA POR TIEMPO DE SERVICIO	VEINTICINCO AÑOS	01 Dic 2014	RES-EJC	2643 02 Dic 2014
28	CR	CITACION PRESIDENCIAL DE LA "VICTORIA MILITAR"	UNICA	15 Sep 2016	DECTO	1470 15 Sep 2016

**DISTINTIVOS MILITARES NACIONALES**

Grado	Distintivo	Categoría	Fecha Fiscal	Acto Administrativo		
				Clase	No.	Fecha
1	NR	DISTINTIVO DE LANCERO	UNICA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
2	NR	DISTINTIVO COMANDO	PRIMERA VEZ	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
3	NR	DISTINTIVO INTERLANZA	NO APLICA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
4	NR	DISTINTIVO PROFESOR MILITAR	TERCERA CATEGORIA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
5	NR	DISTINTIVO INSTRUCTOR ESC. ARMAS Y SERV	UNICA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
6	NR	DISTINTIVO DE PARACADISTA MILITAR	UNICA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
7	NR	DISTINTIVO DE CONTRAGUERRILLA	NO APLICA	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
8	NR	DISTINTIVO DE AIR BORNE	ALAS	01 Ene 1900	NR	0 01 Ene 1900
9	TE	DISTINTIVO CONTRAGUERRILLA RURAL	TERCERA CATEGORIA	25 May 1993	ORDGEN	5 25 May 1993
10	TE	DISTINTIVO ESPEC. TECNICA ESING	SEGUNDA CATEGORIA	22 Nov 1996	RES-EJC	135 22 Nov 1996
11	CR	DISTINTIVO ESCUELA DE ARMAS Y SERVICIOS CURSO COMANDO	PRIMERA CATEGORIA	02 May 2001	ACTA	2755 07 Dic 2000

**CONDECORACIONES Y DISTINTIVOS MILITARES EXTRANJEROS**

Grado	Condecoración - Distintivo	Categoría	Fecha Fiscal	Acto Administrativo		
				Clase	No.	Fecha
TC	MEDALLA MEDALLA AL MERITO FUSUARING	UNICA	15 Oct 2010	RES	006	15 Oct 2010





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**CONDECORACIONES Y DISTINTIVOS GUBERNAMENTALES Y/O OTRAS ENTIDADES**

NO LE FIGURAN

1 TC MEDALLA RAFAEL NAVAS PARDO UNICA 18 Oct 2011 RES 07 18 Oct 2011

**FELICITACIONES**

**GRADO CR**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
1	01 Jun 2015	CONSAGRACIÓN AL TRABAJO	COMANDANTE DE COMANDO	DIV05	ORDSEM	045	01 Jun 2015
2	27 Feb 2015	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DIVISION	CODI5	ORDSEM	009	27 Feb 2015
3	22 Nov 2014	OPORTUNIDAD, PUNTUALIDAD, CONTENIDO Y PULCRITUD EN LA RENDICIÓN DE DOCUMENTOS	JEFE ESTADO MAYOR DIVISION	DIV05	ORDIA	047	22 Nov 2014
4	28 Jul 2014	Criterio para comprender y juzgar objetivamente a las personas y los acontecimientos.	COMANDANTE DIVISION	CODI5	ORDSEM	026	28 Jul 2014
5	28 Jul 2014	Fidelidad, sinceridad, sentido de pertenencia y franqueza para con la Institución, superiores y los subordinados.	COMANDANTE DIVISION	CODI5	ORDSEM	026	28 Jul 2014
6	01 Nov 2013	Aplicación de conocimientos y experiencia como Comandante en el manejo del personal bajo su mando	COMANDANTE DIVISION	DIV06	ORDIA	044	01 Nov 2013
7	14 Jun 2013	CONSAGRACIÓN AL TRABAJO	COMANDANTE DIVISION	DIV06	ORDIA	024	14 Jun 2013
8	03 May 2013	Aplicación de conocimientos y experiencia como Comandante en el manejo del personal bajo su mando	COMANDANTE DIVISION	DIV06	ORDIA	18	03 May 2013
9	07 Sep 2012	DISPOSICIÓN Y ACTITUD HACIA LA COLABORACIÓN	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM13	ORDIA	036	07 Sep 2012
10	31 Ago 2012	CAPACIDAD DE DINAMISMO ( PRO ACTIVIDAD )	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM13	ORDIA	035	31 Ago 2012
11	14 Oct 2011	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	SUBJEFE	JEING	ORDIA	042	14 Oct 2011

**GRADO TC**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
12	28 Oct 2011	MEJORAMIENTO DE PROCESOS	DIRECTOR	CEMIL	ORDIA	043	28 Oct 2011
13	27 May 2011	RESPONSABIL EVALUADOR REVISOR	COMANDANTE EJERCITO	CEJC	ORDIA	007	27 May 2011
14	01 Abr 2011	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO DE TAREAS EN BENEFICIO DE LA FUERZA	DIRECTOR	CEMIL	ORDIA	013	01 Abr 2011
15	24 Dic 2010	Sacrificio de propios intereses al servicio de la institución militar y del interés general.	DIRECTOR	CEMIL	ORDIA	052	24 Dic 2010
16	11 Dic 2010	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE	BIBYA	ORDIA	227	11 Dic 2010
17	11 Dic 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE	BIBYA	ORDIA	227	11 Dic 2010
18	24 Sep 2010	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO DE TAREAS EN BENEFICIO DE LA FUERZA	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	039	24 Sep 2010
19	17 Sep 2010	CAPACIDAD PARA IDENTIFICAR Y SOLUCIONAR PROBLEMAS	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	038	17 Sep 2010
20	20 Ago 2010	CAPACIDAD DE PLANEAMIENTO OPERACIONAL Y ADMINISTRATIVO	COMANDANTE DIVISION	DIV05	ORDIA	033	20 Ago 2010
21	20 Ago 2010	CONSAGRACIÓN AL TRABAJO	COMANDANTE DIVISION	DIV05	ORDIA	033	20 Ago 2010
22	13 Ago 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	033	13 Ago 2010
23	30 Jul 2010	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	COMANDANTE DIVISION	DIV05	ORDIA	030	30 Jul 2010
24	30 Jul 2010	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	031	30 Jul 2010
25	18 Jul 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	025	18 Jul 2010
26	25 Jun 2010	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	119	25 Jun 2010
27	25 Jun 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	119	25 Jun 2010
28	28 May 2010	DISPOSICIÓN Y ACTITUD HACIA LA COLABORACIÓN	COMANDANTE DE BRIGADA DE AVIACION	CBRIAV25	ORDIA	022	28 May 2010





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO TC**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
29	21 May 2010	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	096	21 May 2010
30	14 May 2010	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	020	14 May 2010
31	14 May 2010	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO DE TAREAS EN BENEFICIO DE LA FUERZA	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	020	14 May 2010
32	07 May 2010	MANEJO DEL TALENTO HUMANO Y RECURSOS DEL ESTADO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	087	07 May 2010
33	07 May 2010	OBTENCIÓN DE RESULTADOS OPERACIONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	087	07 May 2010
34	30 Abr 2010	INTEGRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	018	30 Abr 2010
35	30 Abr 2010	OBTENCIÓN DE RESULTADOS OPERACIONALES	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	018	30 Abr 2010
36	23 Abr 2010	Aplicación de conocimientos y experiencia como Comandante en el manejo del personal bajo su mando	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	017	23 Abr 2010
37	09 Abr 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	015	09 Abr 2010
38	26 Mar 2010	ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN TEMAS DE LA PROFESIÓN MILITAR	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	059	26 Mar 2010
39	26 Mar 2010	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	059	26 Mar 2010
40	26 Mar 2010	CAPACIDAD DE DINAMISMO ( PRO ACTIVIDAD )	COMANDANTE DE BATALLON	BIBYA	ORDIA	059	26 Mar 2010
41	19 Mar 2010	ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN TEMAS DE LA PROFESIÓN MILITAR	COMANDANTE	CODI5	ORDIA	011	19 Mar 2010
42	26 Feb 2010	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	009	26 Feb 2010
43	20 Feb 2010	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE	CEAYG	ORDIA	008	20 Feb 2010
44	11 Dic 2009	DESEMPEÑO EN FUNCIONES ADICIONALES O ENCARGOS	COMANDANTE DE BRIGADA	BIBYA	ORDIA	227	11 Dic 2009
45	11 Dic 2009	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	COMANDANTE DE BRIGADA	BIBYA	ORDIA	227	11 Dic 2009
46	11 Dic 2009	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO DE TAREAS EN BENEFICIO DE LA FUERZA	COMANDANTE DE BRIGADA	BIBYA	ORDIA	227	11 Dic 2009
47	04 Dic 2009	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	049	04 Dic 2009
48	28 Nov 2009	DESEMPEÑO EN FUNCIONES ADICIONALES O ENCARGOS	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	48	28 Nov 2009
49	06 Nov 2009	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	45	06 Nov 2009
50	07 Ago 2009	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	32	07 Ago 2009
51	26 Jun 2009	CONDICIONES PERSONALES	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	026	26 Jun 2009
52	22 May 2009	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	DIRECTOR	ICFE	ORDIA	020	22 May 2009
53	18 May 2009	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	020	18 May 2009
54	16 May 2009	CULTURA FISICA	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	019	16 May 2009
55	17 Abr 2009	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	016	17 Abr 2009
56	13 Mar 2009	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	011	13 Mar 2009
57	20 Feb 2009	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ILCE	ORDIA	008	20 Feb 2009
58	20 Feb 2009	CONDICIONES PROFESIONALES	DIRECTOR	ICFE	ORDSEMUNI	008	20 Feb 2009
59	26 Dic 2008	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDSEMUNI	039	26 Dic 2008
60	12 Dic 2008	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDSEMUNI	037	12 Dic 2008
61	14 Nov 2008	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDSEMUNI	033	14 Nov 2008
62	14 Nov 2008	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDSEMUNI	033	14 Nov 2008
63	10 Oct 2008	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDSEMUNI	028	10 Oct 2008
64	12 Sep 2008	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORDIA	024	12 Sep 2008





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO TC**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
65	26 May 2008	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE BRIGADA MOVIL	CBRIM21	ORSESEMI	011	26 May 2008
66	18 Ene 2008	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	003	18 Ene 2008
67	09 Nov 2007	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	045	09 Nov 2007
68	14 Sep 2007	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	037	14 Sep 2007
69	14 Sep 2007	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORDIA	037	14 Sep 2007
70	24 Ago 2007	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	034	24 Ago 2007
71	08 Jun 2007	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	023	08 Jun 2007
72	13 Abr 2007	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO.	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	015	13 Abr 2007
73	28 Feb 2007	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE DE BRIGADA	BR13	ORSESEMI	011	28 Feb 2007
74	16 Feb 2007	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS EN DESARROLLO DE TAREAS EN BENEFICIO DE LA FUERZA	COMANDANTE DE BRIGADA	COASU	ORSESEMI	007	16 Feb 2007

**GRADO MY**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
75	31 Mar 2006	CONDICIONES PERSONALES	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORDIA	13	31 Mar 2006
76	10 Feb 2006	NIVEL DE CALIDAD FÍSICA	DIRECTOR ESCUELA	ESG	ORDIA	6	10 Feb 2006
77	04 Nov 2005	CAPACIDAD PARA FORMULAR Y APLICAR ESTRATEGIAS, TÁCTICAS Y PLANES	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORSESEMI	43	04 Nov 2005
78	23 Sep 2005	PERSEVERANCIA EN PROPÓSITOS Y OBJETIVOS TRAZADOS DURANTE UN LAPSO DE TIEMPO	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORDIA	37	23 Sep 2005
79	09 Sep 2005	RESPONSABILIDAD ANTE LA CONSECUENCIA DE DECISIONES Y ACCIONES	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORDIA	35	09 Sep 2005
80	09 Sep 2005	Fidelidad, sinceridad, sentido de pertenencia y franqueza para con la Institución, superiores y los subordinados.	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORDIA	35	09 Sep 2005
81	22 Jul 2005	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO	DIRECTOR ESCUELA	ESG	ORDIA	28	22 Jul 2005
82	17 Jun 2005	CONDICIONES PERSONALES	DIRECTOR	ESG	ORDGEN	023	17 Jun 2005
83	06 May 2005	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ESG	ORDGEN	017	06 May 2005
84	22 Abr 2005	DESEMPEÑO DEPORTIVO	DIRECTOR ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA	ESG	ORDIA	15	22 Abr 2005
85	01 Abr 2005	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	ESG	ORDGEN	012	01 Abr 2005
86	11 Mar 2005	CONDICIONES PERSONALES	DIRECTOR	ESG	ORDGEN	010	11 Mar 2005
87	26 Nov 2004	CAPACIDAD DE DINAMISMO ( PRO ACTIVIDAD )	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	222	26 Nov 2004
88	20 Nov 2004	CAPACIDAD PARA TRABAJO EN EQUIPO	AYUDANTE GENERAL COMANDO	CGFM	ORDGEN	47	20 Nov 2004
89	05 Nov 2004	PERSEVERANCIA EN PROPÓSITOS Y OBJETIVOS TRAZADOS DURANTE UN LAPSO DE TIEMPO	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	208	05 Nov 2004
90	29 Oct 2004	CONDUCCIÓN OPERACIONAL DEL PERSONAL EN EL DESARROLLO DE OPERACIONES OFENSIVAS	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	204	29 Oct 2004
91	27 Ago 2004	DISPOSICIÓN Y ACTITUD HACIA LA COLABORACIÓN	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	160	27 Ago 2004
92	20 Ago 2004	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	155	20 Ago 2004
93	09 Jul 2004	RESULTADOS EN INSPECCIONES COMANDOS SUPERIORES	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	127	09 Jul 2004
94	07 May 2004	CONSAGRACIÓN AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	86	07 May 2004
95	23 Abr 2004	CAPACIDAD PARA IDENTIFICAR Y SOLUCIONAR PROBLEMAS	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	76	23 Abr 2004
96	12 Feb 2004	CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES INHERENTES AL CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDIA	29	12 Feb 2004





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO MY**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
97	29 Nov 2003	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	278	29 Nov 2003
98	28 Nov 2003	OBTENCIÓN DE RESULTADOS OPERACIONALES	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BRCNA	ORDIA	48	28 Nov 2003
99	05 Nov 2003	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BIVER	ORDSEMUNI	048	05 Nov 2003
100	13 Oct 2003	OBTENCIÓN DE RESULTADOS OPERACIONALES	COMANDANTE BACAD3	BACN3	ORDIA	238	13 Oct 2003
101	15 Sep 2003	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	209	15 Sep 2003
102	11 Sep 2003	CONSAGRACIÓN AL TRABAJO	COMANDANTE BACAD3	BACN3	ORDIA	209	11 Sep 2003
103	22 Ago 2003	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BACN3	ORDSEMUNI	34	22 Ago 2003
104	29 May 2003	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	125	29 May 2003
105	13 Mar 2003	EXCELENTE CONSAGRACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON CONTRA NARCOTRAFICO	BACN3	INPER	3	25 Mar 2003
106	13 Dic 2002	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON CONTRA NARCOTRAFICO	BACN3	INPER	12	25 Dic 2002
107	23 Nov 2002	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BACN3	INPER	9	25 Nov 2002
108	29 Oct 2002	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	262	29 Oct 2002
109	30 Sep 2002	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	FOLVID	2002	30 Sep 2002
110	07 Ago 2002	CONDICIONES PERSONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	FOLVID	2002	07 Ago 2002
111	10 Jun 2002	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	129	10 Jun 2002
112	06 May 2002	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON CONTRA NARCOTRAFICO	BACN3	ORDIA	100	06 May 2002
113	19 Abr 2002	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BACN3	ORDSEMUNI	16	19 Abr 2002
114	01 Abr 2002	CONDICIONES PROFESIONALES	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	77	01 Abr 2002
115	01 Mar 2002	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BACN3	ORDSEMUNI	35	01 Mar 2002
116	02 Feb 2002	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	ORDIA	29	02 Feb 2002
117	14 Ene 2002	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON CONTRA NARCOTRAFICO	BACN3	ORDIA	12	14 Ene 2002
118	07 Dic 2001	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE BRIGADA CONTRA EL NARCOTRAFICO	BACN3	ORDSEMUNI	49	07 Dic 2001

**GRADO CT**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
119	21 Sep 2001	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON CONTRA NARCOTRAFICO	BACN3	INPER	9	25 Sep 2001
120	21 Jul 2001	EXCELENTE DEDICACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	7	25 Jul 2001
121	30 Jun 2001	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	7	25 Jul 2001
122	30 Jun 2001	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	7	25 Jul 2001
123	26 May 2001	POR CELEBRACION DIA ESPECIAL	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	6	25 Jun 2001
124	26 May 2001	EXCELENTE ALISTAMIENTO DE MATERIAL	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	6	25 Jun 2001
125	26 May 2001	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE BATALLON	BACN3	INPER	6	25 Jun 2001
126	18 Nov 2000	CONDICIONES PERSONALES	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	045	18 Nov 2000
127	16 Nov 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	11	10 Dic 2000
128	14 Oct 2000	EXCELENTE PREPARACION	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	40	14 Oct 2000
129	02 Oct 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	34	02 Oct 2000
130	12 Ago 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	8	10 Sep 2000
131	12 Ago 2000	EXCELENTE PREPARACION	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	32	12 Ago 2000
132	15 Jul 2000	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	8	10 Ago 2000





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO CT**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
133	17 Jun 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	7	10 Jul 2000
134	03 Jun 2000	DESEMPEÑO EN EL CARGO	DIRECTOR	EAS	ORDSEMUNI	022	03 Jun 2000
135	20 May 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	5	10 Jun 2000
136	29 Abr 2000	POR VIRTUDES MILITARES	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	5	10 May 2000
137	29 Abr 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	5	10 May 2000
138	25 Mar 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	4	10 Abr 2000
139	10 Mar 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE UNIDAD	EAS	INPER	3	26 Feb 2000
140	26 Feb 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	9	26 Feb 2000
141	19 Feb 2000	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	8	19 Feb 2000
142	19 Feb 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	9	19 Feb 2000
143	29 Ene 2000	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	5	29 Ene 2000
144	10 Dic 1999	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE UNIDAD	EAS	INPER	12	27 Nov 1999
145	10 Dic 1999	EXCELENTE DESEMPEÑO EN CURSO	COMANDANTE DE UNIDAD	EAS	INPER	12	27 Nov 1999
146	27 Nov 1999	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	DIRECTOR	EAS	ORDSEMUNI	048	27 Nov 1999
147	01 Nov 1999	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	48	01 Nov 1999
148	22 Oct 1999	EXCELENTE RESULTADOS EJERCICIOS TACTICOS	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	42	22 Oct 1999
149	24 Sep 1999	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	38	24 Sep 1999
150	25 Jun 1999	EXCELENTE DESEMPEÑO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	25	25 Jun 1999
151	21 May 1999	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	6	21 May 1999
152	02 Abr 1999	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	13	02 Abr 1999
153	27 Mar 1999	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	EAS	INPER	3	27 Mar 1999
154	05 Mar 1999	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	DIRECTOR ESCUELA	EAS	ORDSEMUNI	8	05 Mar 1999
155	26 Feb 1999	EXCELENTE PROFESIONALISMO	COMANDANTE DE BRIGADA	EAS	INPER	2	26 Feb 1999
156	05 Ene 1999	EXCELENTE PRESENTACION	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	FOLVID	1999	05 Ene 1999
157	10 Oct 1998	EXCELENTE RESPONSABILIDAD	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	10	10 Oct 1998
158	25 Ago 1998	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	8	25 Ago 1998
159	22 Ago 1998	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	DECTO	8	22 Ago 1998
160	12 Ago 1998	POR VIRTUDES MILITARES	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	8	12 Ago 1998
161	09 Jun 1998	EXCELENTE PROFESIONALISMO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	127	09 Jun 1998
162	16 Abr 1998	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	5	10 May 1998
163	27 Mar 1998	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	71	27 Mar 1998
164	16 Mar 1998	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	4	10 May 1998
165	30 Ene 1998	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	24	30 Ene 1998
166	29 Ene 1998	EXCELENTE DEDICACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	23	29 Ene 1998
167	06 Nov 1997	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	51	06 Nov 1997
168	03 Nov 1997	EXCELENTE DESEMPEÑO DEPORTIVO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	47	03 Nov 1997
169	02 Nov 1997	EXCELENTE CONSAGRACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BIBEM	ORDIA	42	02 Nov 1997
170	15 Oct 1997	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	11	20 Oct 1997
171	05 Sep 1997	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	14	05 Sep 1997
172	29 Ago 1997	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	8	29 Ago 1997
173	30 Jul 1997	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	141	30 Jul 1997





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO CT**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
174	17 Jul 1997	EXCELENTE LABOR DESARROLLADA	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	132	17 Jul 1997
175	26 Mar 1997	EXCELENTE DEDICACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	ORDIA	59	26 Mar 1997
176	04 Feb 1997	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	BIBEM	INPER	2	20 Feb 1997

**GRADO TE**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicitó	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
177	08 May 1996	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	6	20 Jun 1996
178	02 May 1996	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	INPER	5	11 May 1996
179	24 Abr 1996	EXCELENTE ORGANIZACION	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	16	24 Abr 1996
180	24 Abr 1996	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	16	24 Abr 1996
181	17 Abr 1996	EXCELENTE DESEMPEÑO DEPORTIVO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	INPER	5	11 May 1996
182	20 Mar 1996	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	11	20 Mar 1996
183	16 Mar 1996	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	2	20 Abr 1996
184	13 Mar 1996	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	9	06 Mar 1996
185	23 Feb 1996	EXCELENTE TRABAJO	SUBDIRECTOR	ESMIC	INPER	3	16 Mar 1996
186	21 Feb 1996	EXCELENTE PARTICIPACION EN DEMOSTRACION	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	7	21 Feb 1996
187	06 Feb 1996	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	5	06 Feb 1996
188	24 Ene 1996	EXCELENTE PREOCUPACION	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	ORDIA	13	24 Ene 1996
189	23 Ene 1996	EXCELENTE COLABORACION	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDEMUNI	3	23 Ene 1996
190	09 Ene 1996	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	2	20 Feb 1996
191	05 Dic 1995	EXCELENTE INTERES	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDIA	36	05 Dic 1995
192	05 Dic 1995	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	12	20 Dic 1996
193	10 Nov 1995	EXCELENTE PROFESIONALISMO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	ORDIA	6	10 Nov 1995
194	01 Nov 1995	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	11	20 Nov 1995
195	12 Oct 1995	EXCELENTE PROFESIONALISMO ELABORAC. TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	121095	12 Oct 1995
196	01 Oct 1995	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	11095	01 Oct 1995
197	20 Ago 1995	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	200895	20 Ago 1995
198	17 Ago 1995	EXCELENTE DESEMPEÑO DEPORTIVO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	9	20 Sep 1995
199	16 Ago 1995	EXCELENTE RESULTADO REVISTA DE INSPECCION	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	9	20 Sep 1995
200	15 Ago 1995	EXCELENTES RESULTADOS CULTURA FISICA	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	FOLVID	182	15 Ago 1995
201	09 Ago 1995	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	177	09 Ago 1995
202	09 Ago 1995	EXCELENTE PREPARACION	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	ORDIA	177	09 Ago 1995
203	18 May 1995	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	180595	18 May 1995
204	29 Mar 1995	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	DIRECTOR ESCUELA MILITAR DE CADETES	ESMIC	INPER	4	20 Abr 1995
205	09 Mar 1995	EXCELENTE ORGANIZACION	COMANDANTE DE ESCUELA	ESMIC	INPER	3	20 Mar 1995
206	15 Dic 1994	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	284	15 Dic 1994
207	01 Dic 1994	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	FOLVID	273	01 Dic 1994
208	30 Nov 1994	POR HABERSE DISTINGUIDO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	42	30 Nov 1994





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO TE**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
209	29 Nov 1994	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	128	29 Nov 1994
210	30 Oct 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	301094	30 Oct 1994
211	11 Oct 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO COMO COMANDANTE	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	208	11 Oct 1994
212	22 Sep 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	33	22 Sep 1994
213	16 Sep 1994	EXCELENTE CONDUCCION DEL PERSONAL	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	188	16 Sep 1994
214	28 Jun 1994	POR SOBRESALIENTE LABOR DESDE SU CARGO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	22	28 Jun 1994
215	22 Jun 1994	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR	ESMIC	INPER	7	20 Jul 1994
216	18 May 1994	EXCELENTE COLABORACION	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	136	18 May 1994
217	17 May 1994	EXCELENTE FORMACION Y ESPERIENCIA PROFESIO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	135	17 May 1994
218	13 May 1994	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	92	13 May 1994
219	20 Abr 1994	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR	ESMIC	INPER	5	20 May 1994
220	05 Abr 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO OFICIAL DE SERVICIO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	66	05 Abr 1994
221	29 Mar 1994	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	DIRECTOR	ESMIC	INPER	4	20 Abr 1994
222	27 Mar 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO DEPORTIVO	DIRECTOR	ESMIC	INPER	4	20 Abr 1994
223	22 Feb 1994	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR	ESMIC	INPER	3	20 Mar 1994
224	03 Feb 1994	EXCELENTE DESEMPEÑO COMO INSTRUCTOR	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	30294	03 Feb 1994
225	18 Ene 1994	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	INPER	2	20 Feb 1994
226	15 Dic 1993	EXCELENTE TRABAJO	DIRECTOR ESCUELA	ESMIC	INPER	1	20 Ene 1994
227	01 Dic 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO CARGO	COMANDANTE DE ESCUELA	ESMIC	INPER	12	20 Dic 1993
228	30 Nov 1993	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	ORDIA	42	30 Nov 1993
229	29 Nov 1993	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	ORDIA	128	29 Nov 1993
230	15 Nov 1993	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BCG07	FOLVID	179	15 Nov 1993
231	06 Nov 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO ENTRENAMIENTO	COMANDANTE EJERCITO	BCG07	FOLVID	15	06 Nov 1993
232	04 Nov 1993	EXCELENTE PROFESIONALISMO ELABORAC. TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	FOLVID	255	04 Nov 1993
233	01 Nov 1993	EXCELENTE RESULTADOS	COMANDANTE DIVISION	BCG07	FOLVID	43	01 Nov 1993
234	25 Sep 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO OFICIAL DE INSPECCION	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	70	25 Sep 1993
235	07 Sep 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	31	07 Sep 1993
236	30 Ago 1993	EXCELENTE PRESENTACION	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	49	30 Ago 1993
237	11 Ago 1993	EXCELENTE ESPIRITU DE TRABAJO	COMANDANTE DE ESCUELA	ESMIC	INPER	8	20 Ago 1993
238	09 Ago 1993	EXCELENTE CONSAGRACION	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	90893	08 Sep 1993
239	08 Jul 1993	EXCELENTE CONTROL ADMINISTRATIVO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	3	08 Jul 1993
240	25 May 1993	EXCELENTE CONTROL ADMINISTRATIVO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	ORDIA	110	25 May 1993
241	15 Feb 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	35	15 Feb 1993
242	28 Ene 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	24	28 Ene 1993
243	25 Ene 1993	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	21	25 Ene 1993
244	15 Ene 1993	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	FOLVID	13	15 Ene 1993
245	07 Ene 1993	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE BATALLON	ESMIC	FOLVID	1	07 Ene 1993





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**GRADO TE**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
					ORDIA	No.	Fecha
246	07 Ene 1993	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	ESMIC	ORDIA	5	07 Ene 1993

**GRADO ST**

Orden	Fecha Fiscal	Motivo	Cargo Autoridad	Autoridad Felicita	Acto Administrativo		
					Clase	No.	Fecha
247	15 Nov 1992	POR VIRTUDES MILITARES	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	INPER	12	20 Dic 1992
248	06 Nov 1992	EXCELENTE DESEMPEÑO OPERAC. ORDEN PUBLICO	COMANDANTE EJERCITO	BCG07	ORDGEN	15	06 Nov 1992
249	04 Nov 1992	EXCELENTE RESPONSABILIDAD	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	ORDIA	255	04 Nov 1992
250	01 Nov 1992	DESEMPEÑO EN EL CARGO	COMANDANTE DIVISION	BCG07	ORDSEMUNI	043	01 Nov 1992
251	30 Oct 1992	POR DESTACARSE OPERACIONES ORDEN PUBLICO	COMANDANTE EJERCITO	CEJC	ORDGEN	15	30 Oct 1992
252	23 Oct 1992	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	INPER	11	20 Nov 1992
253	09 Oct 1992	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	INPER	10	20 Oct 1992
254	19 Sep 1992	EXCELENTE PROFESIONALISMO	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	ORDIA	179	19 Sep 1992
255	18 Ago 1992	EXCELENTE RESULTADO OPERACIONES	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	INPER	9	20 Sep 1992
256	15 May 1992	EXCELENTE CONSAGRACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE BATALLON	BCG07	INPER	6	20 Jun 1992
257	04 Dic 1991	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	FOLVID	156	04 Dic 1991
258	29 Nov 1991	POR SER SELECCIONADO FIGURA DEL TRIMESTRE	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	ORDIA	272	29 Nov 1991
259	11 Oct 1991	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BICAB	FOLVID	232	11 Oct 1991
260	10 Oct 1991	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	ORDIA	232	10 Oct 1991
261	19 Sep 1991	EXCELENTE FORMACION Y ESPERIENCIA PROFESIO	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	FOLVID	179	19 Sep 1991
262	15 Feb 1991	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE ESCUELA	BICAB	FOLVID	32	15 Feb 1991
263	08 Feb 1991	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE ESCUELA	BICAB	FOLVID	27	08 Feb 1991
264	25 Ene 1991	EXCELENTE DESEMPEÑO	COMANDANTE DE BATALLON	ESING	ORDIA	17	25 Ene 1991
265	08 Sep 1990	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	ORDIA	202	08 Sep 1990
266	15 Jun 1990	POR HABER SIDO SELECCIONADO CUADRO HONOR	COMANDANTE DE BATALLON	BICAB	ORDIA	136	15 Jun 1990
267	12 Jun 1990	EXCELENTE TRABAJO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BICAB	ORDIA	135	12 Jun 1990
268	22 May 1990	EXCELENTE CONSAGRACION AL TRABAJO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BICAB	ORDIA	114	22 May 1990
269	15 May 1990	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BICAB	ORDIA	84	15 May 1990
270	28 Mar 1990	EXCELENTE ESPIRITU DE CUERPO	COMANDANTE DE COMPAÑIA	BICAB	ORDIA	48	28 Mar 1990

**FELICITACIONES POR AÑO**

270

**FELICITACIONES POR GRADO**

270

Año	Total
1990	6
1991	8
1992	10
1993	21
1994	20
1995	15
1996	14
1997	10

Grado	Total
CR	11
TC	63
MY	44
CT	58
TE	70
ST	24





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO BELARMINO DE JESUS

**FELICITACIONES POR AÑO** 270

Año	Total
1998	10
1999	13
2000	18
2001	8
2002	12
2003	9
2004	10
2005	10
2006	2
2007	8
2008	8
2009	15
2010	29
2011	4
2012	2
2013	3
2014	3
2015	2

**VII. INFORMACION JURIDICA**

**INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS**

**SANCIONES**

NO LE FIGURAN

**INVESTIGACIONES PENALES**





CONTINUACIÓN HOJA DE VIDA DEL SEÑOR(A) CR ING- NA BAYONA CARREÑO DELARMINO DE JESUS

Teniente Coronel DIEGO FERNANDO HINESTROZA HERNANDEZ  
Oficial Sección Atención al Usuario DIPER

Generó: SS EDISON RINCON GARCIA

Revisó

Usuario: EJC\_ATEEDISONR22

Maquina de Impresión: 172.23.242.6

Nro Control 0



**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL**



**CENAC PERSONAL  
EL SUSCRITO OFICIAL DIRECTOR CENAC PERSONAL  
NIT. No. 900.385.079-8**

**HACE CONSTAR QUE:**

Revisado el archivo de la CENAC PERSONAL, se evidencia que **BELARMINO DE JESUS BAYONA CARREÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **80.413.983**, Prestó los servicios profesionales ☒ de apoyo a la gestión ☐ al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional - DIRECCIÓN DE PLANES ESTRATÉGICOS DE ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO de acuerdo a la siguiente información:

<b>No. contrato</b>	<b>CD-PS-474 –CENAC PERSONAL – 2017</b>
<b>Fecha de suscripción</b>	03-Abril -2017
<b>Objeto contractual</b>	Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Planes Estratégicos de Acción Integral y Desarrollo – DIPAI como asesor en Ciencias Militares.
<b>Plazo ejecución</b>	Inicia a partir de la aprobación de la póliza de cumplimiento y/o la expedición del registro presupuestal, hasta el 31 de Diciembre de 2017
<b>Fecha Acta de Póliza y CRP</b>	No. Póliza: 41256 JMALUCELLI TRAVELERS SEGUROS S.A. 03-Abril -2017 CRP No. 47517 04-Abril -2017
<b>Fecha de Inicio de Ejecución</b>	04-Abril -2017
<b>Contrato Adición o Modificadorio</b>	Omitido.
<b>V/total contrato</b>	la suma de SESENTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$63.000.000) de la siguiente manera: NUEVE (09) PAGOS PARCIALES CADA UNO POR VALOR DE SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$7.000.000)
<b>Acta de Liquidación No.</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/>  RESOLUCIÓN No. <u>002974</u> fecha <u>19 de Noviembre de 2019</u>  No <input type="checkbox"/>
<b>Reposan sanciones (multas – penal pecuniaria)</b>	Si <input type="checkbox"/>  Datos y resumen de la sanción _____  No <input checked="" type="checkbox"/>  A la fecha de la certificación no reposa sanciones.



**Obligaciones Contractuales**

- ✓ Orientar en Coordinación con el supervisor del Contrato elaboración de planes estratégicos de Acción Integral y Desarrollo con el fin de fortalecer la participación de la Fuerza en misiones internacionales proyectando a la Acción Integral y Desarrollo ante la comunidad internacional teniendo la misionalidad de la Fuerza.
- ✓ Evaluar propuestas de implementación de nuevas iniciativas que resulten de la experiencia de las unidades militares con el fin de fortalecer planes y programas de innovación de Acción Integral y desarrollo teniendo en cuenta la misionalidad institucional.
- ✓ Asesorar al Jefe del departamento de Acción integral y desarrollo en temas relacionados con planes estratégicos de Acción integral y desarrollo con el fin facilitar el planeamiento, orientación conducción de las operaciones militares teniendo en cuenta los lineamientos del Comandante del Ejército Nacional.
- ✓ Realizar seguimiento de escenarios referentes de seguridad, defensa, derechos humanos para maximizar escenarios positivos y fortalecer la presencia,
- ✓ Conocer y profundizar en la existencia de los programas diseñados por las diferentes instituciones para atender a la población vulnerable
- ✓ Elaborar planes que proyecten la implementación de operaciones de Acción Integral, con el fin de focalizar el esfuerzo de manera diferencial, potencializando la legitimidad institucional
- ✓ Elaborar planes estratégicos que permitan la implementación de operaciones de Acción Integral y Desarrollo en la esfera internacional, para posicionar la imagen institucional de la Fuerza.
- ✓ Generar documentos de opinión en coordinación con el supervisor del contrato que promuevan los resultados operacionales y temas pertinentes a la cátedra para la paz, la memoria histórica y el posconflicto.

**EJÉRCITO NACIONAL**

PATRIA HONOR LEALTAD

 Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
 4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)




- ✓ Asesorar al Departamento de Acción Integral y Desarrollo, así como las unidades de frontera sobre resultados operacionales de alto Impacto, priorizando las áreas de interés estratégico del plan de campaña en coordinación con el supervisor del contrato, procediendo a elaborar los respectivos planes y Directrices que conlleven a ejecución por Unidades Operativas Mayores.
- ✓ Orientar en coordinación con el supervisor del contrato el nivel estratégico, operacional y táctico a los diferentes niveles de mando, con un apoyo inmediato focalizado en las áreas estratégicas del plan de campaña.
- ✓ De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
- ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN - EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales

## **EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Para constancia se firma en Bogotá D.C, a los 08 días del mes de Noviembre del 2023

Teniente Coronel **JOSE EDUARDO ROZO CALLE**  
Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

Elaboró:  
TA12. FRAY ARCINIEGAS M.  
Auxiliar de Contratación CENACPERSONAL

Vo.Bo.  
TC. SHIRLY ZEBALLOS  
Oficial de Contratación CENACPERSONAL



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL



CENAC PERSONAL  
EL SUSCRITO OFICIAL DIRECTOR CENAC PERSONAL  
NIT. No. 900.385.079-8

HACE CONSTAR QUE:

Revisado el archivo de la CENAC PERSONAL, se evidencia que **BELARMINO DE JESUS BAYONA CARREÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **80.413.983**, Prestó los servicios profesionales ☒ de apoyo a la gestión ☐ al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional - DEPARTAMENTO DE ☐ ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO CEDE9 de acuerdo a la siguiente información:

No. contrato	425 –CENAC PERSONAL – 2018
Fecha de suscripción	20-Enero -2018
Objeto contractual	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DEPARTAMENTO DE ACCIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO CEDE9.
Plazo ejecución	Inicia a partir de la aprobación de la póliza de cumplimiento y/o la expedición del registro presupuestal, hasta el 26 de Diciembre de 2018
Fecha Acta de Póliza y CRP	No. Póliza: 21-44-101374726 Seguros del Estado 08-Febrero -2018 CRP No. 50222 28-Enero -2018
Fecha de Inicio de Ejecución	26-Enero -2018
Contrato Adición o Modificadorio	Omitido.
V/total contrato	la suma de SETENTA Y SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$77.000.000) de la siguiente manera: ONCE (11) PAGOS PARCIALES CADA UNO POR VALOR DE SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$7.000.000)
Acta de Liquidación No.	Si <input checked="" type="checkbox"/> No. <u>320</u> fecha <u>17 de Julio de 2019</u> No <input type="checkbox"/>
Reposan sanciones (multas – penal pecuniaria)	Si <input type="checkbox"/> Datos y resumen de la sanción _____ No <input checked="" type="checkbox"/> A la fecha de la certificación no reposa sanciones.



<b>Obligaciones Contractuales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Direccionar en Coordinación con el supervisor del Contrato los planes que proyecten la implementación de operaciones de Acción Integral, con el fin de focalizar el esfuerzo de manera diferencial y potencializar la legitimidad institucional teniendo en cuenta las políticas emitidas por el comandante del Ejército Nacional.</li> <li>2. Orientar en Coordinación con el supervisor del Contrato la elaboración de planes estratégicos de Acción Integral y Desarrollo con el fin de fortalecer la participación de la Fuerza en misiones internacionales proyectando a la Acción Integral y Desarrollo ante la comunidad internacional teniendo la misionalidad de la Fuerza.</li> <li>3. Evaluar en Coordinación con el supervisor del Contrato propuestas de implementación de nuevas iniciativas que resulten de la experiencia de las unidades militares con el fin de fortalecer planes y programas de innovación de Acción integral y desarrollo teniendo en cuenta la misionalidad institucional.</li> <li>4. Asesorar en Coordinación con el supervisor del Contrato al Jefe del departamento de Acción integral y desarrollo en temas relacionados con planes estratégicos de Acción integral y desarrollo con el fin facilitar el planeamiento, orientación y conducción de las operaciones militares teniendo en cuenta los lineamientos del Comandante del Ejército Nacional.</li> <li>5. Elaborar en Coordinación con el supervisor del Contrato planes estratégicos que permitan la implementación de operaciones de Acción Integral y Desarrollo en la esfera internacional, para posicionar la imagen institucional de la Fuerza.</li> <li>6. Elaborar en Coordinación con el supervisor del Contrato los planes estratégicos de Acción Integral y Desarrollo para que la Fuerza fortalezca su participación en misiones internacionales.</li> <li>7. Realizar seguimiento de escenarios referentes de seguridad, defensa, derechos humanos para maximizar escenarios positivos y fortalecer la presencia.</li> </ol>
-----------------------------------	--



8. Conocer y profundizar en la existencia de los programas diseñados por las diferentes instituciones para atender a la población vulnerable.
9. Mantener y propender por las buenas relaciones con las autoridades civiles y militares en coordinación el supervisor del futuro contrato.

#### **OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:**

- ✓ De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
- ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual
- ✓ Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales.
- ✓ El cumplimiento de las políticas y directrices emanadas del Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional

#### **EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Para constancia se firma en Bogotá D.C, a los 08 días del mes de Noviembre del 2023

Teniente Coronel **JOSE EDUARDO ROZO CALLE**  
Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

Elaboró:  
TA12. FRAY ARCINIEGAS M.  
Auxiliar de Contratación CENACPERSONAL

Va. Bo.  
TC. SHIRLY CEBALLOS  
Oficial de Contratación CENACPERSONAL



**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL**



**CENAC PERSONAL  
EL SUSCRITO OFICIAL DIRECTOR CENAC PERSONAL  
NIT. No. 900.385.079-8**

**HACE CONSTAR QUE:**

Revisado el archivo de la CENAC PERSONAL, se evidencia que **CR (RA) BELARMINO DE JESUS BAYONA CARREÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **80.413.983**, expedida en USAQUÉN, Prestó los servicios profesionales ☒ de apoyo a la gestión ☐ al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional – JEFATURA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACION Y POLITICAS de acuerdo a la siguiente información:

<b>No. contrato</b>	<b>176 –CENAC PERSONAL – 2019</b>
<b>Fecha de suscripción</b>	07-Febrero -2019
<b>Objeto contractual</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA JEFATURA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS – JEMPP.
<b>Plazo ejecución</b>	Inicia a partir de la aprobación de la póliza de cumplimiento y/o la expedición del registro presupuestal, hasta el 31 de Diciembre de 2019
<b>Fecha Acta de Póliza y CRP</b>	No. Póliza: 14-46-101029244 Seguros del Estado 08-Febrero -2019 CRP No. 30319 13-Febrero -2019
<b>Fecha de Inicio de Ejecución</b>	13-Febrero -2019
<b>Contrato Adición o Modificadorio</b>	Omitido.
<b>V/total contrato</b>	la suma de Sesenta y Ocho Millones Noventa Mil pesos m/cte (\$68.090.000) de la siguiente manera: ONCE (11) pagos parciales, cada uno por valor de (\$6.190.000)
<b>Acta de Liquidación No.</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/>  No. <u>00179904</u> fecha <u>02 de Junio de 2020</u>  No <input type="checkbox"/>
<b>Reposan sanciones (multas – penal pecuniaria)</b>	Si <input type="checkbox"/>  Datos y resumen de la sanción _____  No <input checked="" type="checkbox"/>  A la fecha de la certificación no reposa sanciones.

HOJA INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO



**Obligaciones Contractuales**

1. Realizar informes periódicos (Quincenal) en los cuales se recomienden directrices para el ejercicio en las diferentes Direcciones.
2. Asesorar al Jefe de Estado Mayor de Planeación y Políticas en lo relacionado con la proyección de los ajustes de interoperabilidad del Ejército Nacional; desde su transformación a largo y mediano plazo.
3. Analizar los planes de transformación del Ejército a mediano y largo plazo, así como los diferentes escenarios, emitiendo recomendaciones escritas, basadas en su experiencia profesional.
4. Efectuar coordinaciones con los Departamentos y Comandos Funcionales en procura de facilitar el cumplimiento del Plan Estratégico.
5. Contribuir a la vigilancia y seguimiento de los planes de acción de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.
6. Asesorar a los diferentes departamentos en la estructuración de Planes ordenados por el comando superior, desde su perfil profesional y militar.
7. Efectuar el monitoreo y análisis del desempeño del Sistema de Control Interno en los macroprocesos de la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas, que identifiquen su cumplimiento y efectividad, de acuerdo con los indicadores propuestos y presentar las recomendaciones pertinentes al comando superior.
8. Asesorar en el proceso de elaboración de plan de acción, informes de gestión, mapas de riesgos y plan de mejoramiento (acciones preventivas, correctivas y de mejora) propuesto por los Jefes de los Departamentos, con el fin de promover el mejoramiento continuo conforme a los lineamientos de la fuerza.
9. Revisar, consolidar y verificar el cumplimiento de los Mapas de Riesgos de los procesos de cada Departamento de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas, realizando el seguimiento respectivo.
10. Analizar el impacto de los resultados arrojados en los informes de gestión y mapas de riesgo propuestos por los

**EJÉRCITO NACIONAL**
**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso

4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)


diferentes Departamentos en relación a las proyecciones de corto, mediano y largo plazo.

11. Apoyar las visitas programadas por la Jefatura, para verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el comando superior.
12. Preparar análisis de evidencias, datos y hallazgos recolectados de los acompañamientos realizados.
13. Proponer recomendaciones que contengan medidas de control, correctivos y acciones de mejora a adoptar en los subsistemas que hacen parte de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.
14. Asesorar en la estructuración de informes, presentaciones, estudios y documentos, exigidos por la normatividad interna y externa a la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas del Ejército, por parte de los diferentes entes de control y entidades según asignación realizada.
15. Promover en los diferentes niveles de la estructuración de la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas, políticas de transparencia, modelos éticos de comportamiento, buenas practicas, principios de acuerdo con el mapa de riesgos de corrupción y lo dispuesto por la Ley 1474 de 2011.
16. Presentar propuestas de capacitación para el personal de oficiales y suboficiales de los departamentos de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.
17. Seguimiento frente al cumplimiento de las órdenes para los CEDE: Personal, Logística, Acción Integral, Ingenieros Militares y Jurídico Integral.
18. Efectuar coordinaciones con los Departamentos y Comandos Funcionales, en procura de facilitar el cumplimiento de los objetivos contemplados en el Plan Estratégico.
19. Contribuir a la vigilancia y control de los planes que elabora la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas a través de sus Departamentos.
20. Seguimiento a planes de mejoramiento.
21. Seguimiento de proyectos especiales JEMPP.

## **EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





22. Informar a la Administradora de Riesgos Laborales y a la DIPSE por escrito el desplazamiento, el cual obedece a su objeto contractual y este ordenado por la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas informando fechas de desplazamientos, horas, actividades a realizar y lugar a desplazarse con el fin de garantizar la cobertura necesaria en caso de presentarse algún evento.
23. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
24. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.
25. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
26. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
27. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.

#### **OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:**

- ✓ De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
- ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.
- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

#### **EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.
- ✓ Las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual
- ✓ Las obligaciones legales que se deriven de los contratos estatales.
- ✓ El cumplimiento de las políticas y directrices emanadas del Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional
- ✓ El supervisor del contrato previo desplazamiento a otros municipios deberá informa con quince (15) días de anterioridad del desplazamiento a la ARL y a la DIPSE por escrito el desplazamiento, el cual obedece a su objeto contractual, informando fechas de desplazamiento, horas actividades a realizar y lugar a desplazarse algún evento.
- ✓ Pago de Seguridad Social Integral mes vencido de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Para constancia se firma en Bogotá D.C, a los 08 días del mes de Noviembre del 2023

Teniente Coronel **JOSE EDUARDO ROZO CALLE**  
Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

Elaboró:   
TA12. FRAY ARCINIEGAS M.  
Auxiliar de Contratación CENACPERSONAL

Vo.Bo.   
TC. SHIRLY CEBALLOS  
Oficial de Contratación CENACPERSONAL

**EJÉRCITO NACIONAL**  
PATRIA HONOR LEALTAD  
Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282  
[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL**



**CENAC PERSONAL  
EL SUSCRITO OFICIAL DIRECTOR CENAC PERSONAL  
NIT. No. 900.385.079-8**

**HACE CONSTAR QUE:**

Revisado el archivo de la CENAC PERSONAL, se evidencia que **BELARMINO DE JESUS BAYONA CARREÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **80.413.983**, expedida en BOGOTÁ D.C., Prestó los servicios profesionales ☒ de apoyo a la gestión ☐ al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional -JEFATURA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACION Y POLITICAS de acuerdo a la siguiente información:

<b>No. contrato</b>	<b>283 –CENAC PERSONAL – 2021</b>
<b>Fecha de suscripción</b>	03-Febrero -2021
<b>Objeto contractual</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN CIENCIAS MILITARES EN LA JEFATURUA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACION Y POLITICAS.
<b>Plazo ejecución</b>	Inicia a partir de la aprobación de la póliza de cumplimiento y/o la expedición del registro presupuestal, hasta el 31 de Diciembre de 2021
<b>Fecha Acta de Póliza y CRP</b>	No. Póliza: 12-46-101045779 Seguros del Estado 16-Febrero -2021 CRP No. 22201 01-Febrero -2021
<b>Fecha de Inicio de Ejecución</b>	16-Febrero -2021
<b>Contrato Adición o Modificadorio</b>	Omitido.
<b>V/total contrato</b>	La suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$57.750.000) programada en ONCE (11) pagos parciales, cada uno por valor de (\$5.250.000) de Febrero a Diciembre.
<b>Acta de Liquidación No.</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/>  No. <u>00299034</u> fecha <u>19 de Abril de 2022</u>  No <input type="checkbox"/>
<b>Reposan sanciones (multas – penal pecuniaria)</b>	Si <input type="checkbox"/> Datos y resumen de la sanción _____  No <input checked="" type="checkbox"/>  A la fecha de la certificación no reposa sanciones.

HOJA INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO



<b>Obligaciones Contractuales</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar y transformar los modelos de evaluación de la gestión Institucional.</li> <li>2. Analizar y transformar los datos de la gestión Institucional con el fin de diseñar métodos de control y evaluación encaminados al cumplimiento de los objetivos impuestos.</li> <li>3. Conformación de estudios para transformar y establecer el cumplimiento alcanzado (impacto) de los planes emitidos en la institución.</li> <li>4. Transformar los estudios para la alta gerencia (Jefatura de Estado Mayor) en temas estratégicos y de organización institucional.</li> <li>5. Estructuración y transformación de planes, en las diferentes áreas de la organización institucional.</li> <li>6. Realizar informes periódicos (mensual) en los cuales se recomienden directrices para el ejercicio en las diferentes Departamentos.</li> <li>7. Asesorar al Jefe de Estado Mayor de Planeación y Políticas en lo relacionado con la proyección de los ajustes de interoperabilidad del Ejército Nacional; desde su transformación a largo y mediano plazo.</li> <li>8. Analizar los planes de transformación del Ejército a mediano y largo plazo, así como los diferentes escenarios, emitiendo recomendaciones escritas, basadas en su experiencia profesional.</li> <li>9. Efectuar coordinaciones con los Departamentos y Comandos Funcionales en procura de facilitar el cumplimiento del Plan Estratégico.</li> <li>10. Contribuir a la vigilancia y seguimiento de los planes de acción de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.</li> <li>11. Asesorar a los diferentes departamentos en la estructuración y transformación de Planes ordenados por el comando superior, desde su perfil profesional y militar.</li> <li>12. Efectuar el monitoreo y análisis del desempeño del Sistema de Control Interno en los macroprocesos de la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas, que identifiquen su cumplimiento y efectividad, de acuerdo</li> </ol>
-----------------------------------	--

**EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



con los indicadores propuestos y presentar las recomendaciones pertinentes al comando superior.

13. Asesorar en el proceso de elaboración de plan de acción, informes de gestión, mapas de riesgos y plan de mejoramiento (acciones preventivas, correctivas y de mejora) propuesto por los jefes de los Departamentos, con el fin de promover el mejoramiento continuo conforme a los lineamientos de la fuerza.
14. Revisar, consolidar y verificar el cumplimiento de los Mapas de Riesgos de los procesos de cada Departamento de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas, realizando el seguimiento respectivo.
15. Analizar el impacto de los resultados arrojados en los informes de gestión y mapas de riesgo propuestos por los diferentes Departamentos en relación con las proyecciones de corto, mediano y largo plazo.
16. Apoyar las visitas programadas por la Jefatura, para verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el comando superior.
17. Preparar análisis de evidencias, datos y hallazgos recolectados de los acompañamientos realizados.
18. Proponer recomendaciones que contengan medidas de control, correctivos y acciones de mejora a adoptar en los subsistemas que hacen parte de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y políticas.
19. Asesorar en la estructuración de informes, presentaciones, estudios y documentos, exigidos por la normatividad interna y externa a la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas del Ejército, por parte de los diferentes entes de control y entidades según asignación realizada.
20. Promover en los diferentes niveles de la estructuración de la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas, políticas de transparencia, modelos éticos de comportamiento, buenas practicas, principios de acuerdo con el mapa de riesgos de corrupción y lo dispuesto por la Ley 1474 de 2011.
21. Presentar propuestas de capacitación para el personal de oficiales y suboficiales de los departamentos de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.

**EJÉRCITO NACIONAL**

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso

4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





22. Efectuar coordinaciones con los Departamentos y Comandos Funcionales, en procura de facilitar el cumplimiento de los objetivos contemplados en el Plan Estratégico.
23. Contribuir a la vigilancia y control de los planes que elabora la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas a través de sus Departamentos.
24. Seguimiento de proyectos especiales JEMPP.30. Informar a la Administradora de Riesgos Laborales y a la DIPSE por escrito el desplazamiento, el cual obedece a su objeto contractual y este ordenado por la Jefatura del Estado Mayor de Planeación y Políticas informando fechas de desplazamientos, horas, actividades a realizar y lugar a desplazarse con el fin de garantizar la cobertura necesaria en caso de presentarse algún evento.
25. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, Artículo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato.
26. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.
27. El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
28. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.

#### **OBLIGACIONES LEGALES GENERALES:**

1- Realizar el pago de seguridad social integral mes vencido de acuerdo con el decreto 1273 de 2018, y lo señalado en los artículos 23 de la ley 1150 de 2007 y 50 de la ley 789 de 2002.

2- De conformidad con el artículo 3 del decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato.

**EJÉRCITO NACIONAL**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)



3- Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia

4- El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.

5- El contratista autoriza al MDN – Ejército Nacional a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.

6- Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.

7- Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Para constancia se firma en Bogotá D.C. a los 08 días del mes de Noviembre del 2023

Teniente Coronel **JOSE EDUARDO ROZO CALLE**  
Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

Elaboró:  
TA12. FRAY ARCINIEGAS M.  
Auxiliar de Contratación CENACPERSONAL

Vo.Bo.  
TC. SHIRLY CEBALLOS  
Oficial de Contratación CENACPERSONAL



**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL**



**CENAC PERSONAL  
EL SUSCRITO OFICIAL DIRECTOR CENAC PERSONAL  
NIT. No. 900.385.079-8**

**HACE CONSTAR QUE:**

Revisado el archivo de la CENAC PERSONAL, se evidencia que **BELARMINO DE JESUS BAYONA CARREÑO**, identificado con Cédula de Ciudadanía No. **80.413.983**, expedida en BOGOTÁ D.C., Prestó los servicios profesionales ☒ de apoyo a la gestión ☐ al Ministerio de Defensa Nacional - Ejército Nacional - JEFATURA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACION Y POLITICAS de acuerdo a la siguiente información:

<b>No. contrato</b>	<b>575 –CENAC PERSONAL – 2022</b>
<b>Fecha de suscripción</b>	27-Enero -2022
<b>Objeto contractual</b>	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN CIENCIAS MILITARES EN LA JEFATURA DE ESTADO MAYOR DE PLANEACION Y POLITICAS.
<b>Plazo ejecución</b>	Inicia a partir de la aprobación de la póliza de cumplimiento y/o la expedición del registro presupuestal, hasta el 31 de Diciembre de 2022
<b>Fecha Acta de Póliza y CRP</b>	No. Póliza: 3262395-9 Aseguradora SURAMERICANA 02-Febrero -2022 CRP No. 45922 27-Enero -2022
<b>Fecha de Inicio de Ejecución</b>	02-Febrero -2022
<b>Contrato Adición o Modificatorio</b>	Omitido.
<b>V/total contrato</b>	La suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$66.000.000) PROGRAMADA EN ONCE (11) PAGOS PARCIALES CADA UNO POR VALOR DE (\$6.000.000).
<b>Acta de Liquidación No.</b>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No. <u>0433202</u> fecha <u>10 de Mayo de 2023</u> No <input type="checkbox"/>
<b>Reposan sanciones (multas – penal pecuniaria)</b>	Si <input type="checkbox"/> Datos y resumen de la sanción _____ No <input checked="" type="checkbox"/> A la fecha de la certificación no reposa sanciones.

HOJA INTENCIONALMENTE  
EN BLANCO

**EJÉRCITO NACIONAL**

PATRIA HONOR LEALTAD

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso

4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)





**Obligaciones Contractuales**

1. Realizar el análisis detallado de las Iniciativas Estratégicas de cada subsistema, contempladas en la Guía de Planeamiento Estratégico con el fin de determinar el avance de su cumplimiento. (Gestión y Control).
2. Revisar los planes y órdenes que se encuentran en desarrollo con el fin de verificar si responden a las necesidades e impactan a los Objetivos Estratégicos de la Fuerza. (Gestión y Control).
3. Integrar y validar la información de los Departamentos para el Comandante del Ejército con el fin de mantenerlo actualizado del trabajo que realiza la Jefatura para las unidades del Escalón Táctico.
4. Contribuir a la formulación del Plan Estratégico con el fin de verificar su alineación estratégica
5. Realizar el acompañamiento y seguimiento al plan de modernización y de transformación 2010-2030, que se encuentra en desarrollo.
6. Revisar el direccionamiento estratégico del Ejército (PEI, GPE, Objetivos Estratégicos y Lineamientos 2.0 del Comandante del Ejército) con el propósito de contribuir al fortalecimiento de la hoja de ruta para lograr los objetivos trazados en el marco del corto y mediano plazo, así como la articulación al largo plazo.
7. Elaborar presentaciones a que haya lugar, relacionadas con el trabajo realizado y asignado por el Jefe de la Jefatura de Estado Mayor de Planeación y Políticas.
8. Presentar cada 8 días (VIERNES) de cada semana un informe detallado de las actividades realizadas durante este lapso.

**OBLIGACIONES CONTRACTUALES GENERALES:**

- ✓ De conformidad con el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del Contrato, presentando en el cronograma de actividades y en su informe de forma mensual el barrido de los documentos en físico y el término del almacenamiento del Orfeo hasta el archivo de los documentos.

**EJÉRCITO NACIONAL**
**PATRIA HONOR LEALTAD**

Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso

4261426 Extensión 38282

[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)


- ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato.
- ✓ Entregar al final de la prestación del servicio, Backus de la información producto ejecución del contrato.
- ✓ El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación.
- ✓ Cargar mensualmente en la plataforma SECOP II, ítem ejecución del contrato: cuenta de cobro y/o factura de venta (en caso de aplicar), Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el contratista y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido, Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud (conforme a la normatividad aplicable).
- ✓ Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.

Las demás obligaciones que se deriven del objeto del contrato.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo.

Para constancia se firma en Bogotá D.C, a los 08 días del mes de Noviembre del 2023

Teniente Coronel **JOSE EDUARDO ROZO CALLE**  
Director Central Administrativa y Contable Especializada de Personal

Elaboró:  
TA12. FRAY ARCINIEGAS M.  
Auxiliar de Contratación CENACPERSONAL

Vo.Bo.  
TC. SHIRLY CEBALLOS  
Oficial de Contratación CENACPERSONAL

**EJÉRCITO NACIONAL**  
PATRIA HONOR LEALTAD  
Carrera 46 No. 20B – 99 Edificio COPER 4 piso  
4261426 Extensión 38282  
[CENACPER@buzonejercito.mil.co](mailto:CENACPER@buzonejercito.mil.co) [www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co)

